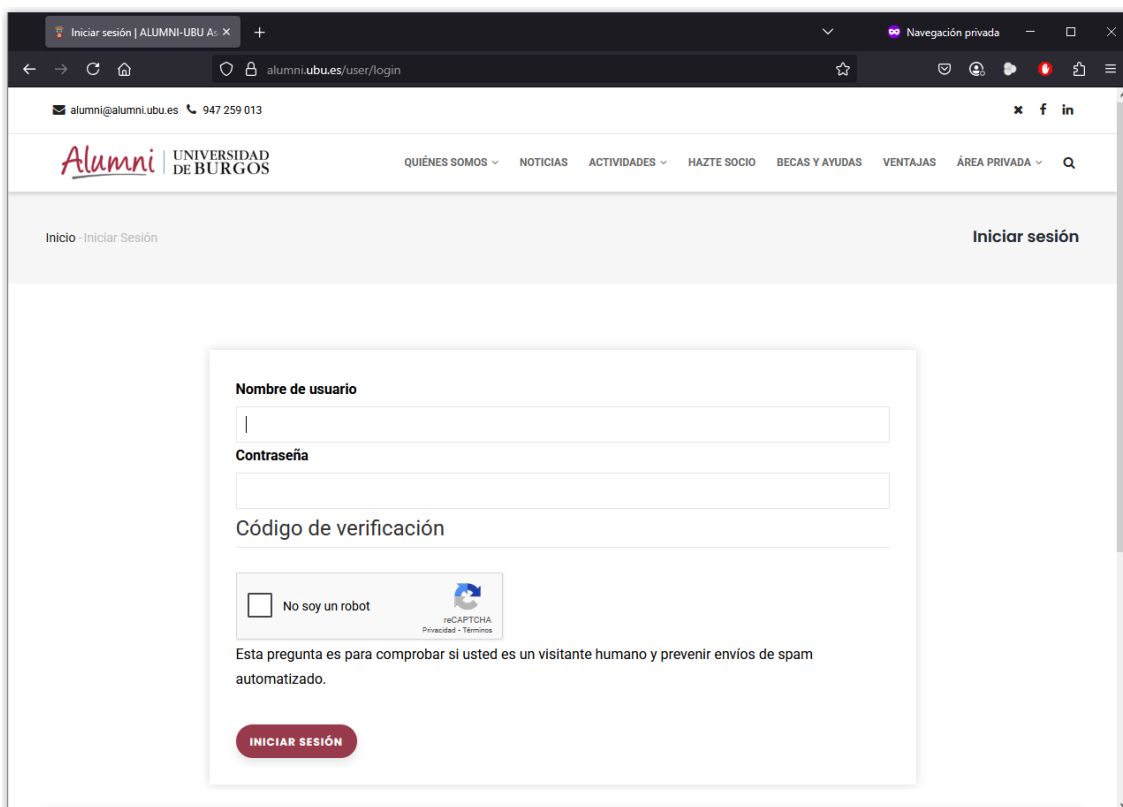


## ¿Cómo cambiar o establecer la contraseña de Alumni en caso de olvido, pérdida, caducidad o desconocimiento?

A la pantalla de login de la plataforma Alumni (<https://alumni.ubu.es/user/login>) se accede desde el Área Privada de la página principal (<https://alumni.ubu.es>).

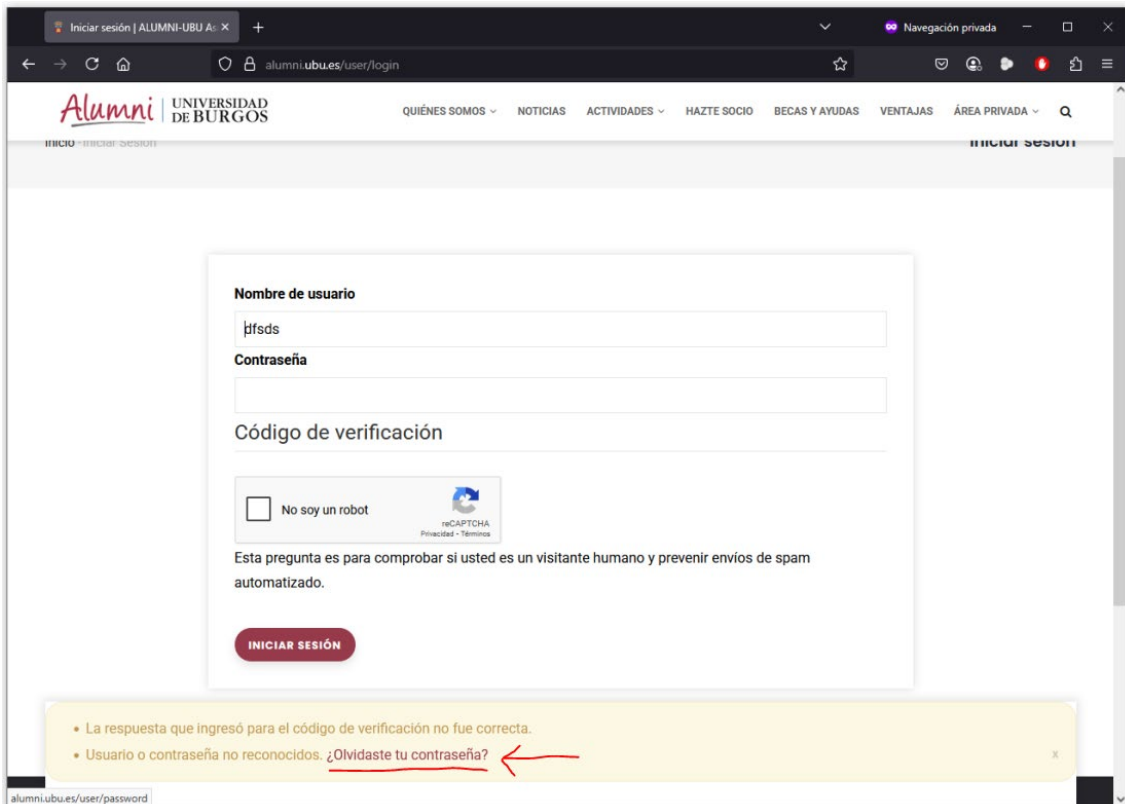


El nombre de usuario en la plataforma de Alumni coincide con la parte izquierda de nuestra cuenta de correo alumni “**usuario**@alumni.ubu.es”.

Bien sea porque no recordamos nuestro nombre de usuario, porque no conocemos o recordamos nuestra contraseña, o porque han caducado nuestras credenciales, siempre podemos recurrir al procedimiento que facilita la UBU para la recuperación de la contraseña.

Ahora bien, para poder finalizar con éxito dicho procedimiento es imprescindible recordar la **cuenta de correo personal** con la que nos registramos como Alumni.

Si tecleamos cualquier valor aleatorio en los campos “Nombre de usuario” y “Contraseña” y pinchamos en el botón “Iniciar Sesión” nos aparecerá un mensaje de error en la parte inferior del formulario y pincharemos en el enlace “¿Olvidaste tu contraseña?”



The screenshot shows a web browser window with the URL `alumni.ubu.es/user/login`. The page header includes the logo for "Alumni UNIVERSIDAD DE BURGOS" and a navigation menu with items like "QUIÉNES SOMOS", "NOTICIAS", "ACTIVIDADES", "HAZTE SOCIO", "BECAS Y AYUDAS", "VENTAJAS", and "ÁREA PRIVADA". The main content area contains a login form with the following fields:

- Nombre de usuario:** A text input field containing the value "jfsds".
- Contraseña:** A password input field.
- Código de verificación:** A text input field.
- reCAPTCHA:** A checkbox labeled "No soy un robot" with a reCAPTCHA logo and links for "Privacidad" and "Términos".

Below the form is a red button labeled "INICIAR SESIÓN". At the bottom of the page, a yellow error message box contains the following text:

- La respuesta que ingresó para el código de verificación no fue correcta.
- Usuario o contraseña no reconocidos. [¿Olvidaste tu contraseña?](#)

A red arrow points from the error message to the "¿Olvidaste tu contraseña?" link. The browser's address bar at the bottom shows `alumni.ubu.es/user/password`.

También se puede acceder directamente desde <https://ubunet.ubu.es/caducada/olvido.seu>

**Cambiar Contraseña tras Olvido o Caducidad.**

- El formulario que sigue se puede utilizar por Alumnos, Alumni, Profesores, PAS y por otro tipo de cuentas de invitado, becario, etc... Permite establecer una nueva contraseña en caso de OLVIDO o CADUCIDAD. También permite el establecimiento INICIAL (por primera vez) de la contraseña de algunos alumnos nuevos pero solo para que puedan matricularse. Asimismo permite el establecimiento INICIAL (por primera vez) de la contraseña de alumni y empleados nuevos.
- En cualquier caso el usuario debe conocer su DNI o Documento y la dirección de correo electrónico EXTERNA aportada previamente a la UBU (o a la Asociación de antiguos alumnos y amigos de la UBU para el caso de Alumni). Dicha dirección de correo se utilizará para recibir un **código de seguridad** que permitirá establecer una nueva contraseña. Si no recibes el correo electrónico con el código de seguridad, **NO TE OLVIDES de MIRAR en la carpeta de correo no deseado (de SPAM)**. Algunos proveedores podrían considerar erróneamente a ciertos mensajes como SPAM.
- El código de seguridad tiene período de validez, hay que utilizarlo antes de **48 horas**.
- El código de seguridad solo se puede utilizar una vez. Se envía a tu dirección de correo EXTERNA (no institucional).
- En el caso de que no puedas obtener un código de seguridad con este formulario por cualquier motivo (por ejemplo no tener informado el correo EXTERNO), para obtenerlo debes acudir a:
  - Si eres Alumno: Secretaría de Alumnos de tu Centro o Unidad de Doctorado o Unidad responsable de tus estudios.
  - Si eres Alumni: Asociación de Antiguos Alumnos y Amigos de la Universidad de Burgos.
  - Si eres PROFESOR/PAS UBU: Servicio de Recursos Humanos.
  - Si eres PROFESOR/PAS Adscrito o Externo: Unidad SIGMA del Servicio de Gestión Académica.
  - Si eres Invitado, Becario, etc...: Centro de Atención al Usuario (CAU).
- TEN EN CUENTA** que podrías recibir hasta 4 códigos de seguridad si es que tienes informados igual los 2 datos solicitados:
  - Si eres Alumno: recibirás un código para tu cuenta ...@alu.ubu.es
  - Si eres Alumni: recibirás un código para tu cuenta ...@alumni.ubu.es
  - Si eres Profesor/PAS: recibirás un código para tu cuenta ...@ubu.es, etc...
  - Si eres Invitado, Becario, etc...: recibirás un código para tu cuenta ...@ubues, ...@invitado.ubu.es, ...@beca.ubu.es, etc...
 y que no tienes que utilizarlos todos. Cada código se envía en un correo electrónico separado en el que se informa de la cuenta (institucional) de la UBU para el que se crea.

**OBTENCIÓN DE UN CÓDIGO DE SEGURIDAD para ESTABLECER NUEVA CONTRASEÑA**

\* DNI:  DNI, pasaporte, NIE, etc. (No hace falta poner ceros por la izquierda ni letra final, pero también pueden ponerse).

\* E-MAIL EXTERNO informado a la UBU:  Correo electrónico EXTERNO informado a la UBU.

\* Captcha:  Introduce el texto que muestra la imagen (5 caracteres). Puedes cambiar la imagen Captcha pulsando sobre ella.

Completamos los 3 campos señalados en amarillo y pinchamos en el botón "Seguir".

1) Si la información proporcionada no es correcta nos aparecerá este mensaje de error:

**PROBLEMA:**

**No se han encontrado cuentas UBU para los datos aportados.**

**Para intentarlo de nuevo pulsa [ESTE ENLACE](#).**

Podemos pinchar en el enlace azul para volver a intentarlo, y en caso de persistir los problemas se puede contactar con la secretaría de Alumni para verificar si los datos registrados son correctos o no.

2) Si la información proporcionada es correcta nos aparecerá este aviso:

**Cuenta UBU encontrada: código de seguridad generado.  
Mensaje enviado a [REDACTED].**

**Para utilizar el código de seguridad y establecer una contraseña hay que seguir las instrucciones enviadas a la dirección de correo electrónico externo aportada.  
NO TE OLVIDES de MIRAR TAMBIÉN EN LA CARPETA DE CORREO NO DESEADO (SPAM), pues algunos proveedores podrían considerar erróneamente algunos correos como spam.**

y a nuestra cuenta de correo personal nos habrá llegado un correo como este:

**Codigo de Seguridad para CLAVE de la Cuenta UBU xxxxxxx@alumni.ubu.es**

Hola, [xxxxxxx@alumni.ubu.es](mailto:xxxxxxx@alumni.ubu.es),

No contestes a este correo pues se ha enviado de forma automática.

Lo recibes porque alguien ha solicitado un código de seguridad para poder establecer una nueva clave en la UBU para tu cuenta [xxxxxxx@alumni.ubu.es](mailto:xxxxxxx@alumni.ubu.es).

Puedes borrar este mensaje si no has sido el solicitante del mismo o si ya no deseas establecer una nueva clave.

El código de seguridad que se te ha asignado es: **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX** y tiene una validez de **48 horas**.

Puedes utilizarlo en la página

<https://ubunet.ubu.es/caducada/usacodseg.seu?Fcodseg=xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx>

Además de este código tendrás que introducir la nueva clave por duplicado.

Este código solo se puede utilizar para un único establecimiento de nueva contraseña, solo sirve para una vez.

Recibe un cordial saludo.

-----

Pinchando en el enlace marcado en amarillo del correo electrónico se accede al siguiente formulario donde se puede completar el establecimiento de la nueva contraseña.

The screenshot shows a web browser window with the URL `ubunet.ubu.es/caducada/usacodseg.seu?Fcodseg=xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx`. The page header includes the UBUNet logo and the Universidad de Burgos crest. The main content area is titled "Nueva Contraseña aportando un Código de Seguridad." and contains a list of instructions and a form. The form is titled "ESTABLECER NUEVA CONTRASEÑA APORTANDO UN CÓDIGO DE SEGURIDAD" and includes the following fields and options:

- Código de seguridad:** A text box containing the code `xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx`.
- Nueva contraseña:** A text box with a placeholder "Nueva clave" and a red warning "Se admiten contraseñas entre [8 y 15] caracteres".
- Repetir nueva contraseña:** A text box with a placeholder "Nueva clave repetida".
- Condiciones:** A checkbox labeled "Declaro que conozco y acepto la normativa y documentación de seguridad de la UBU" which is checked.
- Captcha:** A text box with the text "embge" and a "SEGUIR" button below it.

Additional text on the page includes "El código de seguridad esta formado por un <numero> un guión y una serie de <letras>." and "Nueva clave. **RESTRICCIONES** Nueva clave repetida, para mayor seguridad. Es preferible teclear y no copiar y pegar." The footer of the page reads "© Universidad de Burgos - Webteam 2011".